

## अध्याय - 7 | कंपनी निमंणि

1. समामेलन के लिए आवेदन कौन तैयार करता है?
  - A. रजिस्ट्रार
  - B. प्रवर्तक
  - C. शेयरधारक
  - D. ग्राहक

(B)

**व्याख्या:** समामेलन हेतु आवश्यक औपचारिकताएँ पूरी करने के बाद आवेदन पत्र प्रवर्तक तैयार करते हैं।
2. पंजीकृत कार्यालय की सूचना रजिस्ट्रार को कितने दिनों के भीतर देनी होती है?
  - A. 15 दिन
  - B. 20 दिन
  - C. 30 दिन
  - D. 60 दिन

(C)

**व्याख्या:** समामेलन के बाद पंजीकृत कार्यालय का पता 30 दिनों के भीतर रजिस्ट्रार को भेजना अनिवार्य है।
3. संस्थापन प्रलेख में सार्वजनिक कंपनी के लिए न्यूनतम कितने हस्ताक्षर अनिवार्य हैं?
  - A. 2
  - B. 5
  - C. 7
  - D. 10

(C)

**व्याख्या:** संस्थापन प्रलेख में सार्वजनिक कंपनी के लिए कम से कम 7 हस्ताक्षर आवश्यक बताए गए हैं।
4. अंतर्नियम के स्थान पर कौन-सा विकल्प जमा किया जा सकता है?
  - A. तालिका-ई
  - B. तालिका-बी
  - C. तालिका-एफ
  - D. तालिका-सी

(C)

**व्याख्या:** अंतर्नियम के स्थान पर तालिका-एफ को स्वीकार किया जा सकता है, जैसा विवरण में बताया गया है।
5. प्रस्तावित निदेशकों की लिखित सहमति किस बात की पुष्टि करती है?
  - A. वे कंपनी का ऑडिट करेंगे
  - B. वे योग्यता अंश खरीदेंगे और पद स्वीकार करेंगे
  - C. वे शेयर बेचेंगे
  - D. वे कंपनी बंद करेंगे

(B)

**व्याख्या:** प्रस्तावित निदेशक लिखित सहमति देकर निदेशक पद और योग्यता अंश की खरीद दोनों की पुष्टि करते हैं।

6. पंजीकृत कार्यालय का पता जमा करने का विकल्प कब तक है?
  - A. समामेलन के समय या प्रमाण पत्र मिलने के 30 दिनों के भीतर
  - B. केवल समामेलन के समय
  - C. 6 महीने बाद
  - D. पंजीकरण शुल्क जमा करने के बाद

(A)

**व्याख्या:** पता समामेलन के समय या प्रमाण पत्र प्राप्त होने के 30 दिनों के भीतर जमा किया जा सकता है।
7. रजिस्ट्रार समामेलन प्रमाण पत्र जारी करने से पहले किसकी जाँच करता है?
  - A. प्रलेखों की वैधता
  - B. प्रलेखों की पूर्णता और औपचारिकताओं की पूर्ति
  - C. कर्मचारियों की संख्या
  - D. कंपनी का टर्नओवर

(B)

**व्याख्या:** रजिस्ट्रार केवल प्रलेखों की पूर्णता और वैधानिक औपचारिकताओं की पूर्ति की जाँच करता है, तथ्यों की सत्यता की नहीं।
8. समामेलन प्रमाण पत्र किस रूप में माना जाता है?
 

A. कर प्रमाण पत्र	B. जन्म प्रमाण पत्र
C. बिक्री प्रमाण पत्र	D. ऑडिट प्रमाण पत्र

(B)

**व्याख्या:** प्रमाण पत्र को कंपनी का "जन्म प्रमाण पत्र" माना जाता है, जैसा चित्र व विवरण दोनों में दर्शाया गया है।
9. कंपनी को CIN (Corporate Identification Number) किस वर्ष से जारी किया जाने लगा?
  - A. 1995
  - B. 1998
  - C. 2000
  - D. 2005

(C)

**व्याख्या:** इन्फोग्राफिक में स्पष्ट लिखा है कि 1 नवंबर 2000 से CIN जारी किया जाने लगा।
10. अंतर्नियम और संस्थापन प्रलेख के अंतर में किस बात का उल्लेख है?
  - A. दोनों केवल बाहरी नियम बताते हैं
  - B. दोनों केवल लाभ से जुड़े हैं
  - C. संस्थापन प्रलेख बाहरी संबंधों और अंतर्नियम आंतरिक संबंधों को नियंत्रित करते हैं
  - D. दोनों एक ही प्रकार के दस्तावेज़ हैं

(C)

**व्याख्या:** तुलना तालिका में बताया गया है कि संस्थापन प्रलेख बाहरी संबंध तय करता है जबकि अंतर्नियम आंतरिक प्रबंधन से संबंध रखते हैं।